

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018r. poz. 23 tj. ze zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 2 d rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019r.

Imię (imiona): Agnieszka
Nazwisko: Witczak - Słoczyńska
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Okręgowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: IX Wydział Gospodarczy
Pełnione funkcje: koordynator do spraw współpracy międzynarodowej i praw człowieka w sprawach cywilnych
Reguły przydziału spraw: <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i> 90% spraw zgodnie z § 48 . ust. 1 pkt 2 d , <ol style="list-style-type: none">1. orzeka na rozprawach nie mniej niż sześć razy w miesiącu.2. rozpoznaje sprawy we wszystkich kategoriach przydzielone przez urządzenie informatyczne SLPS oraz sprawach przydzielonych decyzją Przewodniczącego Wydziału lub Zastępcy Przewodniczącego Wydziału zgodnie z ustalonym podziałem czynności.3. w sprawach przydzielonych do referatu wydaje wszelkie potrzebne zarządzenia i orzeczenia, między innymi:<ol style="list-style-type: none">a) w trybie art. 130 k.p.c. i art. 130² k.p.c.,b) podejmuje czynności związane z wydawaniem tytułów wykonawczych oraz stwierdzaniem prawomocności oraz przewidziane w § 101 Regulaminu Urzędowania Sądów Powszechnych;c) w przypadku nieobecności referendarza sądowego trwającej dłużej niż dwa tygodnie rozpoznaje w postępowaniu międzyinstancyjnym wnioski dotyczące postępowań wpadkowych w szczególności wnioski o zwolnienie od kosztów sądowych, ustanowienie pełnomocnika z urzędu oraz rozpoznaje w postępowaniu międzyinstancyjnym pozostałe wnioski dotyczące postępowań wpadkowych, w szczególności wnioski o przywrócenie terminu do dokonania czynności procesowych, wnioski o zabezpieczenie roszczenia, wnioski o wstrzymanie wykonania orzeczenia, o

- wstrzymanie postępowania egzekucyjnego i inne w sprawach ze swojego referatu również w przypadku zawieszenia tych postępowań aż do czasu ich podjęcia;
- d) rozpoznaje skargi na orzeczenie referendarza we wszystkich sprawach ze swojego referatu oraz w sprawach w których zostanie wyznaczony do jej rozpoznania przez urządzenie informatyczne SLPS.
 - e) w przypadku nieobecności referendarza trwającej dłużej niż 3 dni rozpoznaje wnioski o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom wydanych przez referendarza sądowego oraz podejmuje czynności procesowe nieciepiące zwłoki w sprawach o nr końcowym 8;
 - f) pełni dyżury zgodnie z grafiką dyżurów sędziów ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału;
 - g) w sprawach przydzielonych do załatwienia w ramach obowiązującego podziału czynności sędziów wykonuje czynności określone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 czerwca 2015 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych a w szczególności określone w § 62-66.

-ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):

Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):

podaje czynności z zakresu obowiązków koordynatora do spraw współpracy międzynarodowej i praw człowieka w sprawach cywilnych

Zasady zastępstw:

Zastępuje sędziego Mariusza Nowickiego podczas jej nieobecności oraz w razie niemożności podjęcia czynności, a w przypadku jej z kolei nieobecności lub niemożności podjęcia czynności, kolejność zastępstw sędziego Mariusza Nowickiego jest następująca: sędzia Mariusz Nowicki, sędzia Agnieszka Mankiewicz, sędzia Ewa Szarmach, sędzia Magdalena Kiedrowicz - Kopeć, sędzia Filip Sporek, sędzia Małgorzata Leśniewicz, sędzia Zofia Szlendak - Karwowska, sędzia Anita Różalska sędzia Agnieszka Piankowska,

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):

2018-11-30

.....
(data)

PREZES
SADU OKRĘGOWEGO W GDAŃSKU
[Podpis]
SSO Rafał Jurecki
podpis prezesa sądu
(2)