

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOSCI

Na podstawie art. 22 a § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2062, z późn. zm. ) w związku z § 48 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316) po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **01.01.2018 r.** do dnia **31.12.2018 r.**

<i>Imię (imiona):</i> <b>Mirosław</b>
<i>Nazwisko:</i> <b>Tulodziecki</b>
<i>Stanowisko służbowe:</i> <b>Sędzia Sądu Okręgowego w Gdańsku</b>
<i>Przydział do wydziału lub wydziałów:</i> <b>XII Wydział Gospodarczy Odwoławczy</b>
<i>Pełnione funkcje:</i> <b>zastępca Przewodniczącego Wydziału</b>
<i>Reguły przydziału spraw:</i> - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie te czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydziału do więcej niż jednego wydziału nale ży podać wskaźnik procentowy oddzielnie dla każdego z nich: <b>100%</b>  - ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
<i>Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenie wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyjętym zastosowaniu niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):</i>
<i>Plan zastępstwa:</i> Jest zastępowany przez SSO M. Gajewską w czynnościach zastępcy Przewodniczącego Wydziału; Jest zastępowany w czynnościach orzeczniczych: w przypadku jednodniowej nieobecności, w razie niemożności podjęcia czynności jak też w pierwszym tygodniu nieobecności przez sędziego którego nazwisko jest następne w kolejności alfabetycznej (aktualnie - przez SSO Annę Brzozę), a w każdym kolejnym tygodniu nieobecności przez kolejnych sędziów przydzielonych do Wydziału XII Gospodarczego Odwoławczego, zgodnie z porządkiem alfabetycznym, począwszy od sędziego, którego nazwisko jest następne w kolejności alfabetycznej, a w razie jego nieobecności lub niemożności podjęcia czynności - przez kolejnego sędziego według kolejności alfabetycznej
<i>Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżurny aresztowi, dyżurny sędziów rodzinnych, koordynatorzy):</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. przydziela do referatów poszczególnych sędziów i wyznacza terminy posiedzeń w sprawach kategorii „Gz” w ramach planu posiedzeń ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału;</li> <li>b. zajmuje się postępowaniami kasacyjnymi i zażaleniowymi w sprawach przydzielonych przez Przewodniczącego Wydziału.</li> </ol>

2018 - 01 - 03

.....  
(data)

**P R E Z E S**  
 SĄDU OKRĘGOWEGO W GDAŃSKU  
  
**SSO Rafał Terlecki**  
 (podpis)