

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018r. poz. 23 tj ze zm. ) w związku z § 48 ust. 1 pkt 2 a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

<b>Imię (imiona):</b> Mariusz
<b>Nazwisko:</b> Nowicki
<b>Stanowisko służbowe:</b> Sędzia Sądu Okręgowego
<b>Przydział do wydziału lub wydziałów:</b> IX Wydział Gospodarczy
<b>Pełnione funkcje:</b> -----
<b>Reguły przydziału spraw:</b> <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i>
100% spraw zgodnie z § 48 . ust. 1 pkt 2 a , <ol style="list-style-type: none"><li>1. rozpoznaje sprawy we wszystkich kategoriach przydzielone przez urządzenie informatyczne SLPS oraz sprawach przydzielonych decyzją Przewodniczącego Wydziału lub Zastępcy Przewodniczącego Wydziału zgodnie z ustalonym podziałem czynności.</li><li>2. orzeka na rozprawach nie mniej niż sześć razy w miesiącu.</li><li>3. w sprawach przydzielonych do referatu wydaje wszelkie potrzebne zarządzenia i orzeczenia, między innymi:<ol style="list-style-type: none"><li>a) w trybie art. 130 k.p.c. i art. 130<sup>2</sup> k.p.c.,</li><li>b) podejmuje czynności związane z wydawaniem tytułów wykonawczych oraz stwierdzaniem prawomocności oraz przewidziane w § 101 Regulaminu Urzędowania Sądów Powszechnych;</li><li>c) w przypadku nieobecności referendarza sądowego trwającej dłużej niż dwa tygodnie rozpoznaje w postępowaniu międzyinstancyjnym wnioski dotyczące postępowań wpadkowych w szczególności wnioski o zwolnienie od kosztów sądowych, ustanowienie pełnomocnika z urzędu oraz rozpoznaje w postępowaniu międzyinstancyjnym pozostałe wnioski dotyczące postępowań wpadkowych, w szczególności wnioski o przywrócenie terminu do dokonania czynności procesowych, wnioski o zabezpieczenie roszczenia, wnioski o wstrzymanie wykonania orzeczenia, o wstrzymanie postępowania</li></ol></li></ol>

- egzekucyjnego i inne w sprawach ze swojego referatu również w przypadku zawieszenia tych postępowań aż do czasu ich podjęcia;
- d) rozpoznaje skargi na orzeczenie referendarza we wszystkich sprawach ze swojego referatu oraz w sprawach w których zostanie wyznaczony do jej rozpoznania przez urządzenie informatyczne SLPS.
- e) w przypadku nieobecności referendarza trwającej dłużej niż 3 dni rozpoznaje wnioski o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom wydanych przez referendarza sądowego oraz podejmuje czynności procesowe niecierpiące zwłoki w sprawach o nr końcowym 1;
- f) pełni dyżury zgodnie z grafikiem dyżurów sędziów ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału;
- g) w sprawach przydzielonych do załatwienia w ramach obowiązującego podziału czynności sędziów wykonuje czynności określone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 czerwca 2015 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych a w szczególności określone w § 62-66.

*-ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):*

*Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):*

**Zasady zastępstw:**

Zastępuje sędziego Marka Miastkowskiego podczas jego nieobecności oraz w razie niemożności podjęcia czynności, a w przypadku jego z kolei nieobecności lub niemożności podjęcia czynności, kolejność zastępstw sędziego Marka Miastkowskiego jest następująca: sędzia Agnieszka Witczak - Słoczyńska, sędzia Agnieszka Piankowska, sędzia Małgorzata Leśniewicz, sędzia Zofia Szlendak - Karwowska, sędzia Ewa Szarmach, sędzia Anita Różalska, sędzia Magdalena Kiedrowicz - Kopec, sędzia Agnieszka Mankiewicz, sędzia Filip Sporek;

*Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):*

.....2018-11-30  
(data)

P R E Z E S  
SĄDU OKRĘGOWEGO W GDAŃSKU

.....S.S.O. Kajal. Jędrzejko.....  
podpis (P) prezesa sądu