

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 . poz. 52 z późn.zm.) w związku z § 68 ust. 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020r.

<i>Imię ( imiona ):</i> <b>Agnieszka, Katarzyna</b>
<i>Nazwisko:</i> <b>Mankiewicz</b>
<i>Stanowisko służbowe :</i> <b>Sędzia Sądu Okręgowego w Gdańsku</b>
<i>Przydział do Wydziału lub Wydziałów:</i> <b>IX Wydział Gospodarczy Sądu Okręgowego</b>
<i>Pełnione funkcje:</i> <b>Z-ca Przewodniczącej Wydziału</b>
<b>Reguły przydziału spraw: 90% zgodnie z § 68 ust.1 pkt 2 b</b>  <i>Reguły przydziału spraw:</i> <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lid) pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i>  <ul style="list-style-type: none"><li>a) rozpoznaje sprawy we wszystkich kategoriach przydzielone przez urządzenie informatyczne SLPS oraz sprawach przydzielonych decyzją Przewodniczącego Wydziału lub Zastępcy Przewodniczącego Wydziału zgodnie z ustalonym podziałem czynności.</li><li>b) orzeka w rozmiarze co najmniej 5 posiedzeń w miesiącu, w tym w składach trzyosobowych;</li><li>c) w sprawach przydzielonych do referatu wydaje wszelkie potrzebne zarządzenia i orzeczenia, między innymi:</li><li>d) w trybie art. 130 k.p.c. i art. 130<sup>2</sup> k.p.c.,</li><li>e) podejmuje czynności związane z wydawaniem tytułów wykonawczych oraz stwierdzaniem prawomocności oraz przewidziane w § 127 ust. 2 Regulaminu Urzędowania Sądów Powszechnych;</li><li>f) w przypadku nieobecności referendarza sądowego trwającej dłużej niż dwa tygodnie rozpoznaje w postępowaniu międzyinstancyjnym wszelkie wnioski dotyczące postępowań wpadkowych w szczególności wnioski o zwolnienie od kosztów sądowych, ustanowienie pełnomocnika z urzędu oraz rozpoznaje w postępowaniu</li></ul>

- międzyinstancyjnym pozostałe wnioski dotyczące postępowań wpadkowych, w szczególności wnioski o przywrócenie terminu do dokonania czynności procesowych wraz z rozstrzygnięciem co do tej czynności, wnioski o zabezpieczenie roszczenia, wnioski o wstrzymanie wykonania orzeczenia, o wstrzymanie postępowania egzekucyjnego i inne w sprawach ze swojego referatu również w przypadku zawieszenia tych postępowań aż do czasu ich podjęcia;
- g) rozpoznaje skargi na orzeczenie referendarza we wszystkich sprawach ze swojego referatu oraz w sprawach w których zostanie wyznaczony do jej rozpoznania przez urządzenie informatyczne SLPS;
  - h) w przypadku nieobecności referendarza trwającej dłużej niż 3 dni rozpoznaje wnioski o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom wydanych przez referendarza sądowego oraz podejmuje czynności procesowe nieociągające zwłoki w sprawach o nr końcowym 2;
  - i) pełni dyżury zgodnie z grafikiem dyżurów sędziów ustalonym przez Przewodniczącego Wydziału;
  - j) W sprawach przydzielonych do załatwienia w ramach obowiązującego podziału czynności sędziów wykonuje czynności określone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 lipca 2019 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych a w szczególności określone w § 96, 109, 111, 116.
  - k) w oparciu o art. 64 ust. 2 Regulaminu podejmuje czynności w sprawach zakończonych sędziów nie orzekających w wydziale w sprawach o nr końcowym 52,62,72,82,92, ( jeżeli po podjęciu czynności okaże się, że sprawa wymaga rozstrzygnięcia co do istoty sprawy, podlega ona ponownemu przydziałowi przez SLPS).

*-ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):*

*Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):*

zgodnie z zasadami § 68 ust. 1 pkt 2 b

1. Wydaje niezbędne zarządzenia i orzeczenia w toku postępowania odwoławczego w sprawach w których strony wniosły zażalenie od orzeczeń wydawanych przez Sąd Okręgowy w Gdańsku o nr końcowych 0,2,4,6,8, aż do przedstawiania akt Sądowi Apelacyjnemu, a nadto przydziela sędziom do rozpoznania w wyżej wymienionym postępowaniu wszelkie wnioski dotyczące postępowań wpadkowych, w szczególności wnioski o, wnioski o przywrócenie terminu do dokonania czynności procesowych, wnioski o zabezpieczenie roszczenia, wnioski o wstrzymanie postępowania egzekucyjnego i inne a sędziom lub referendarzowi wnioski zwolnienie od kosztów sądowych a nadto czynności w sprawach zawieszonych w postępowaniu międzyinstancyjnym do czasu ustania przyczyny zawieszenia, w których środki odwoławcze zostały wniesione i nie zostały rozpoznane przed dniem 7 listopada 2019r..

2. Pełni nadzór nad tokiem postępowania odwoławczego w sprawach określonych w pkt 1 aż do przedstawienia akt Sądowi Apelacyjnemu w Gdańsku.

3. Nadaje bieg skargom na orzeczenie referendarza sądowego i wyznacza terminy ich rozpoznania.

4. Podejmuje czynności w sprawie zawieszony jeżeli referent nie orzeka już w Wydziale w sprawach o numerach końcowych 0,2,4,6,8.

Zasady zastępstw:

zastępuje sędziego Magdalenę Kiedrowicz - Kopec podczas jej nieobecności oraz w razie niemożności podjęcia czynności, a w przypadku jej z kolei nieobecności lub niemożności podjęcia czynności, kolejność zastępstw sędzi Magdaleny Kiedrowicz - Kopec jest następująca: sędzia Marek Miastkowski, sędzia Mariusz Nowicki, sędzia Agnieszka Piankowska, sędzia Ewa Szarmach, sędzia Jarosław Olszewski, sędzia Filip Sporek, sędzia Zofia Szlendak - Karwowska, sędzia Monika Wasilewska, sędzia Małgorzata Leśniewicz.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar:

2020 -01- 30

.....  
(data)

PREZES  
SĄDU OKRĘGOWEGO W GDAŃSKU  
SS (podpis prezesa sądu)  
(2)