

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018r. poz. 23 tj ze zm.) w związku z § 48 . ust. 1 pkt 2 a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

Imię (imiona): Małgorzata
Nazwisko: Leśniewicz
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego delegowany do Sądu Okręgowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: IX Wydział Gospodarczy
Pełnione funkcje: -----
Reguły przydziału spraw: <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału <u>należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</u></i>
100% spraw zgodnie z § 48 . ust. 1 pkt 2 a , 1. rozpoznaje sprawy we wszystkich kategoriach przydzielone przez urządzenie informatyczne SLPS oraz sprawach przydzielonych decyzją Przewodniczącego Wydziału lub Zastępcę Przewodniczącego Wydziału zgodnie z ustalonym podziałem czynności. 2. orzeka na rozprawach nie mniej niż sześć razy w miesiącu. 3. w sprawach przydzielonych do referatu wydaje wszelkie potrzebne zarządzenia i orzeczenia, między innymi: a) w sprawach przydzielonych do referatu wydaje wszelkie potrzebne zarządzenia i orzeczenia, między innymi; b) w trybie art. 130 k.p.c. i art. 130 ² k.p.c., c) podejmuje czynności związane z wydawaniem tytułów wykonawczych oraz stwierdzaniem prawomocności oraz przewidziane w § 101 Regulaminu Urzędowania Sądów Powszechnych; d) rozpoznaje w postępowaniu międzyinstancyjnym wszelkie wnioski dotyczące postępowań wpadkowych w szczególności wnioski o zwolnienie od kosztów sądowych, ustanowienie pełnomocnika z urzędu, o przywrócenie terminu do dokonania czynności procesowych, wnioski o zabezpieczenie roszczenia, o wstrzymanie wykonania orzeczenia, o wstrzymanie postępowania egzekucyjnego i inne w sprawach ze swojego referatu również w przypadku zawieszenia tych postępowań aż do czasu ich podjęcia; e) rozpoznaje skargi na orzeczenie referendarza we wszystkich sprawach ze swojego referatu oraz w sprawach w których zostanie wyznaczony do jej rozpoznania przez urządzenie informatyczne SLPS. f) w przypadku nieobecności referendarza trwającej dłużej niż 3 dni rozpoznaje wnioski o

nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom wydanych przez referendarza sądowego oraz podejmuje czynności procesowe nieociągające zwłoki w sprawach o nr końcowym 5;

- g) pełni dyżury zgodnie z grafikiem dyżurów sędziów ustalonego przez Przewodniczącego Wydziału;
- h) W sprawach przydzielonych do załatwienia w ramach obowiązującego podziału czynności sędziów wykonuje czynności określone rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 czerwca 2015 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych a w szczególności określone w § 62-66.

-ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):

Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):

Zasady zastępstw:

Zastępuje sędziego Agnieszkę Piankowską podczas jej nieobecności oraz w razie niemożności podjęcia czynności, a w przypadku jej z kolei nieobecności lub niemożności podjęcia czynności, kolejność zastępstw sędziego Agnieszki Piankowskiej jest następująca: sędzia Magdalena Kiedrowicz - Kopeć, sędzia Filip Sporek, sędzia Marek Miastkowski, sędzia Ewa Szarmach, sędzia Mariusz Nowicki, sędzia Agnieszka Mankiewicz, sędzia Agnieszka Witczak - Słoczyńska, sędzia Zofia Szlendak - Karwowska, sędzia Anita Różalska;

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):

2018 - 11 - 30

.....
(data)

PREZES
SADU OKRĘGOWEGO W CHWAŃSKU
.....
SSO Anna Kozłowska
podpis prezesa sądu
(2)