

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018r. poz. 23 tj.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 2c rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2015 poz. 2316 ze zm), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019r.

Imię (imiona): Przemysław
Nazwisko: Jasinkiewicz
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Okręgowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: X Wydział Wizytacyjny Sądu Okręgowego w Gdańsku
Pełnione funkcje: wizytator
Reguły przydziału spraw: <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i> orzeka w III Wydziale Cywilnym Odwoławczym Sądu Okręgowego w wymiarze 50% udziału w przydziale wpływających do wydziału spraw <i>-ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):</i>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):
Zasady zastępstw: w czynnościach zastępuje SSO Bożenę Bojko-Szczegiecką
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): Wykonuje czynności na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2015r., poz. 133 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. –Regulamin urzędowania sądów powszechnych Dz. U. z 2015r., poz. 2316) oraz inne czynności przewidziane w ustawach i odrębnych przepisach a w szczególności: <ul style="list-style-type: none">• sprawuje nadzór nad działalnością sądów w sprawach egzekucji sądowej;• sprawuje nadzór w sprawach kosztów sądowych na rzecz Skarbu Państwa oraz nadzór nad księgą należności sądowych w sprawach egzekucji sądowej w Sądzie Okręgowym w Gdańsku oraz sądach rejonowych okręgu gdańskiego;

- wykonuje czynności wizytatora zgodnie z planem pracy, zaleceniami Ministerstwa Sprawiedliwości, Prezesa Sądu Apelacyjnego i Prezesa Sądu Okręgowego,
- w ramach tych czynności przeprowadza wizytacje, lustracje wydziałów cywilnych, w których rozpoznawane są sprawy z zakresu egzekucji sądowej, a nadto wizytuje kancelarie komornicze - analiza sprawności i prawidłowości postępowania i czynności komorników w zakresie egzekucji należności alimentacyjnych, sądowych i in.; bada akta spraw i orzecznictwo, dokonuje oceny pracy sędziów i referendarzy orzekających w sprawach egzekucyjnych; przedstawia sędziom oraz innym pracownikom sądów uwagi i spostrzeżenia poczynione w toku wizytacji;
- bierze udział w naradach i szkoleniach zawodowych sędziów oraz innych pracowników sądów;
- inicjuje wszczęcie postępowań wyjaśniających i dyscyplinarnych przez osoby i organy uprawnione;
- załatwia skargi i wnioski w sprawach z zakresu egzekucji;
- wykonuje inne doraźnie zlecone przez prezesa i wiceprezesów Sądu Okręgowego czynności;

15.11.2018 r.

(data)

P R E Z E S
SĄDU OKRĘGOWEGO W GDAŃSKU

SSO Rafał Terlecki
(2) podpis prezesa sądu